VI Kadencja
XV Posiedzenie KRDL

Uchwała Nr 207/VI/2025
Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych
z dnia 21 lutego 2025 roku

w sprawie zmiany uchwały Nr 53/VI/2023 Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych z dnia 23 lutego 2023 r. w sprawie Regulaminu prowadzenia ewidencji laboratoriów

Na podstawie art. 88 pkt 9 lit. d ustawy z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2125, z późn. zm.), Krajowa Rada Diagnostów Laboratoryjnych uchwala, co następuje:[1]

§ 1.

W uchwale Nr 53/VI/2023 Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych z dnia 23 lutego 2023 r. w sprawie Regulaminu prowadzenia ewidencji laboratoriów, w załączniku nr 1 do uchwały – Regulaminie prowadzenia ewidencji laboratoriów wprowadza się następujące zmiany:

1) dodaje się § 4a w brzmieniu:

„**§ 4a**

Do wniosku o wpis do ewidencji laboratoriów dołącza się oświadczenie wskazanego w treści wniosku kierownika laboratorium, w którym kierownik medycznego laboratorium diagnostycznego oświadcza, że spełnia wymagania określone w art. 10 ust 1 Ustawy oraz podaje datę objęcia funkcji kierownika laboratorium.”;

2) w § 6 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. W przypadku zmiany danych zamieszczonych w ewidencji, obejmującej zmianę osoby pełniącej funkcje kierownika laboratorium, do wniosku załącza się oświadczenie, o którym mowa w §4a.”;

3) w § 8 ust. 3-4 otrzymują brzmienie:

„3. Za wydanie „Zaświadczenia” pobiera się opłatę w wysokości 3.000 złotych (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
4. Za wydanie Potwierdzenia wpisu pobiera się opłatę w wysokości 1.000 złotych (słownie: tysiąc złotych 00/100).”.

[1] Uchwała Nr 53/VI/2023 KRDL z dnia 23 lutego 2023 r. w sprawie Regulaminu prowadzenia ewidencji laboratoriów, która została zmieniona uchwałą Nr 110/VI/2023 Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych z dnia 18 maja 2023 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 53/VI/2023 Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych z dnia 23 lutego 2023 r. w sprawie Regulaminu prowadzenia ewidencji laboratoriów.

§ 2.

Ujednolicony tekst Uchwały Nr 53/VI/2023 Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych z dnia 23 lutego 2023 r. w sprawie Regulaminu prowadzenia ewidencji laboratoriów w brzmieniu obejmującym zmiany wprowadzone niniejszą uchwałą stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Niniejsza uchwała została podjęta przy udziale 22 członków Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych na ogólną liczbę 38 członków:

1) za uchwałą – 18
2) przeciw uchwale – 0
3) wstrzymało się – 4

Imienny wykaz głosów stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

Sekretarz KRDL	**Prezes KRDL**
Mateusz Józef Chmielarz	**dr n. med. Monika Pintal - Ślimak**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 207/VI/2025 KRDL z dnia 21 lutego 2025 r.
(tekst jednolity Regulaminu prowadzenia ewidencji laboratoriów)

REGULAMIN PROWADZENIA EWIDENCJI LABORATORIÓW

§ 1.

Regulamin określa tryb dokonywania wpisu medycznego laboratorium diagnostycznego do ewidencji laboratoriów, aktualizacji danych oraz wykreślania laboratoriów z ewidencji, w tym także wzór wniosku o wpis medycznego laboratorium do ewidencji oraz wzory dokumentów, wydawanych przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych, potwierdzających fakt dokonania wpisu.

§ 2.

Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

1) KRDL - należy przez to rozumieć Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych;
2) KIDL - należy przez to rozumieć Krajową Izbę Diagnostów Laboratoryjnych;
3) Biurze - należy przez to rozumieć Biuro Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych;
4) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (Dz. U. poz. 2280);
5) laboratorium – należy przez to rozumieć medyczne laboratorium diagnostyczne, o którym mowa w art. 2 pkt 1 Ustawy;
6) ewidencji - należy przez to rozumieć prowadzoną przez KRDL ewidencję laboratoriów, o której mowa w art. 68 ust. 6 Ustawy;
7) wniosek o wpis do ewidencji - należy przez to rozumieć wniosek o wpis do ewidencji, o którym mowa w art. 68 ust. 8 Ustawy;
8) Regulaminie - należy przez to rozumieć Regulamin prowadzenia ewidencji laboratoriów;
9) Wnioskodawcy – należy przez to rozumieć podmiot uprawniony do złożenia wniosku o wpis do ewidencji lub wniosku o wykreślenie z ewidencji.

§ 3.

1. Wpis do ewidencji następuje na podstawie podjętej na wniosek Wnioskodawcy uchwały KRDL lub działającego z jej upoważnienia Prezydium KRDL.
2. Wnioskodawca składający wniosek o wpis laboratorium do ewidencji może dobrowolnie przekazać KRDL dodatkowe informacje o działalności medycznego laboratorium diagnostycznego i wyrazić zgodę na ich przetwarzanie przez KRDL w celu realizacji jej ustawowych zadań.
3. Wniosek o wpis do ewidencji składa się w formie pisemnej. Wniosek może zostać dodatkowo złożony w wersji elektronicznej, na dowolnym nośniku.
4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 4.

1. Wniosek o wpis do ewidencji, który wpłynął do Biura podlega rejestracji a następnie ocenie formalno-prawnej.
2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnienia wniosku, wyznaczając termin na dokonanie tej czynności.
3. Po złożeniu kompletnego wniosku albo po uzupełnieniu braków formalnych wniosku KRDL lub działające z jej upoważnienia Prezydium KRDL podejmuje uchwałę w sprawie wpisu do ewidencji lub odmowy wpisu.
4. Jeżeli we wniosku nie wskazano adresu Wnioskodawcy i nie ma możności ustalenia tego adresu na podstawie posiadanych danych, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.
5. Jeżeli wniosek nie spełnia innych wymagań, Biuro wzywa Wnioskodawcę do usunięcia braków w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż siedem dni, z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
6. Podjęta uchwała podlega niezwłocznemu doręczeniu wnioskodawcy.
7. W przypadku odmowy wpisu do ewidencji w uzasadnieniu uchwały wskazuje się powody odmowy wpisu.

§ 4a.

Do wniosku o wpis do ewidencji laboratoriów dołącza się oświadczenie wskazanego w treści wniosku kierownika laboratorium, w którym kierownik medycznego laboratorium diagnostycznego oświadcza, że spełnia wymagania określone w art. 10 ust. 1 Ustawy oraz podaje datę objęcia funkcji kierownika laboratorium.

§ 5.

1. Ewidencja prowadzona jest w formie elektronicznej na podstawie danych zawartych we wniosku.
2. Wpis dokonany zostaje poprzez wprowadzenie danych zawartych we wniosku do elektronicznej bazy danych ewidencji.
3. Dokumenty w formie papierowej, będące podstawą wpisu, są przechowywane w Biurze.
4. Zawarte w ewidencji dane, o których mowa w art. 68 ust. 10 Ustawy, tj. pełna i skrócona nazwę laboratorium i jego adres; nazwa (firma), forma organizacyjno-prawna, siedziba i adres podmiotu, który prowadzi laboratorium, oraz numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym albo w innym właściwym rejestrze, a także numer identyfikacji podatkowej (NIP), są jawne i podlegają zamieszczeniu w dostępnej na stronie internetowej KIDL wyszukiwarce medycznych laboratoriów diagnostycznych.

§ 6.

1. Zmiana danych zamieszczonych w ewidencji może być dokonana na podstawie uchwały KRDL lub działającego z jej upoważnienia Prezydium KRDL lub na podstawie wniosku złożonego przez Wnioskodawcę. W przypadku zmiany dokonywanej na podstawie wniosku

Wnioskodawcy zmiana następuje w drodze czynności o charakterze technicznym i w takim przypadku nie jest wymagane podjęcie uchwały KRDL lub Prezydium KRDL.

2. Odmowa zmiany danych zamieszczonych w ewidencji następuje w drodze uchwały KRDL lub działającego z jej upoważnienia Prezydium KRDL. Przepisy par. 4 ust. 6 i 7 stosuje się.
3. Jeden egzemplarz uchwały KRDL lub działającego z jej upoważnienia Prezydium KRDL dotyczącej wpisu, aktualizacji danych lub wykreślenia doręcza się wnioskodawcy lub podmiotowi prowadzącemu laboratorium w przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 3, a jeden egzemplarz podlega załączeniu do akt danego laboratorium, prowadzonych przez Biuro.
4. W przypadku zmiany danych zamieszczonych w ewidencji, obejmującej zmianę osoby pełniącej funkcje kierownika laboratorium, do wniosku załącza się oświadczenie, o którym mowa w §4a.

§ 7.

1. Wykreślenie laboratorium z ewidencji następuje na podstawie podjętej na wniosek Wnioskodawcy uchwały KRDL lub działającego z jej upoważnienia Prezydium KRDL.
2. W przypadku powzięcia wiadomości o wykreśleniu laboratorium z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą lub zlikwidowaniu laboratorium w trybie przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, KRDL zwraca się do podmiotu, który zlikwidował laboratorium z pouczeniem o obowiązku złożenia wniosku o wykreślenie laboratorium z ewidencji prowadzonej przez KRDL w terminie 14 dni od daty wykreślenia rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
3. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 2 powyżej KRDL wszczyna postępowanie w sprawie wykreślenia laboratorium z ewidencji laboratorium KRDL.

§ 8.

1. KRDL na wniosek podmiotu prowadzącego laboratorium wydaje, dokumenty informujące o wpisie do ewidencji laboratoriów:
   1) Zaświadczenie - według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu;
   2) Potwierdzenie wpisu do ewidencji - według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu.
2. Wydanie dokumentów, o których mowa w ust. 1, podlega opłacie i następuje po jej uiszczeniu przez Wnioskodawcę na konto KIDL.
3. Za wydanie „Zaświadczenia" pobiera się opłatę w wysokości 3.000 złotych (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
4. Za wydanie Potwierdzenia wpisu pobiera się opłatę w wysokości 1.000 złotych (słownie: tysiąc złotych 00/100).

§ 9.

Czynności techniczne związane z dokonaniem wpisu w imieniu KRDL dokonuje (obsługa administracyjna) Biuro.

§ 10.

Sprawy nieuregulowane Regulaminem, a dotyczące prowadzenia ewidencji rozstrzyga członek Prezydium KRDL, któremu KRDL powierzyła nadzór nad prowadzaniem ewidencji.

Załącznik nr 1 do Regulaminu prowadzenia ewidencji laboratoriów.

I. <u>Cześć obligatoryjna</u>

.... dnia .....

czytelna pieczęć podmiotu prowadzącego laboratorium

(miejscowość)

Krajowa Rada Diagnostów Laboratoryjnych
ul. Konopacka 4, 03-428 Warszawa

Wniosek o wpis / aktualizację wpisu (nr w ewidencji KIDL .....)* medycznego laboratorium diagnostycznego do ewidencji laboratoriów

(w przypadku aktualizacji wpisu należy wypełnić wszystkie pola wniosku oraz w sposób wyraźny zaznaczyć te dane, które uległy zmianie i są przedmiotem aktualizacji)

Na podstawie art. 68 ust. 6, 7 i 8/ art. 160 ust. 4. ustawy z dnia 15 września 2022 roku o medycynie laboratoryjnej (Dz. U. poz. 2280) **wnoszę o**

wpisanie / aktualizację wpisu medycznego laboratorium diagnostycznego (laboratorium) do ewidencji laboratoriów prowadzonej przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych.

I.DANE DOTYCZĄCE LABORATORIUM

1. Pełna nazwa laboratorium .....
2. Skrócona nazwa laboratorium .....
3. Siedziba i adres laboratorium .....

II.DANE DOTYCZĄCE PODMIOTU PROWADZĄCEGO LABORATORIUM

1. Nazwa (Firma) podmiotu prowadzącego laboratorium .....
   .....
2. Forma organizacyjno-prawna podmiotu prowadzącego laboratorium .....
   .....
3. Siedziba i adres podmiotu prowadzącego laboratorium .....
   .....

4. Numer w rejestrze przedsiębiorców albo w innym właściwym rejestrze lub w ewidencji działalności gospodarczej podmiotu prowadzącego laboratorium .....

.....

5. Numer identyfikacji podatkowej (NIP) .....

DANE DOTYCZĄCE KIEROWNIKA I PERSONELU LABORATORIUM

1. Dane dotyczące kierownika laboratorium, w tym: imię (imiona) i nazwisko, numer dokumentu "Prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego" lub „Prawo wykonywania zawodu lekarza" oraz informację o ograniczeniach w wykonywaniu określonych czynności medycyny laboratoryjnej, wykształcenie, w tym tytuł specjalisty, datę jego uzyskania oraz nazwę jednostki szkolącej.

Imię (imiona) i nazwisko	Nr PWZDL lub Nr PWZL	wykształcenie w tym tytuł specjalisty, data jego uzyskania oraz nazwę jednostki szkolącej

2. Dane dotyczące diagnostów laboratoryjnych, w tym: imię i nazwisko, numer dokumentu "Prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego", wykształcenie, w tym tytuł specjalisty, datę jego uzyskania oraz nazwę jednostki szkolącej:

L.p.	Imię i nazwisko	Nr PWZDL	wykształcenie w tym tytuł specjalisty, datę jego uzyskania oraz nazwę jednostki szkolącej

3. Dane dotyczące pozostałych pracowników uprawnionych do wykonywania czynności medycyny laboratoryjnej w tym: imię i nazwisko, wykształcenie i tytuł zawodowy określone stosownie do treści art. 5 ustawy o medycynie laboratoryjnej, posiadane specjalizacje:

L.p.	Imię i nazwisko	wykształcenie i tytuł zawodowy stosownie do art. 5 ustawy o medycynie laboratoryjnej	stopień i dziedzina specjalizacji

W przypadku większej liczby personelu, o którym mowa w niniejszym punkcie prosimy przekazanie tych informacji na kolejnej karcie.

.....

pieczęć imienna i podpis osoby uprawnionej

do reprezentacji wnioskodawcy

II. Wyjaśnienie: Część fakultatywna

Poniższe dane, które mogą być fakultatywnie przekazane Krajowej Radzie Diagnostów Laboratoryjnych w ramach:

1) Informacji o działalności medycznego laboratorium diagnostycznego udzielającego świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny laboratoryjnej;
2) Formularza badań genetycznych.

- nie są objęte ewidencją medycznych laboratoriów diagnostycznych i nie będą ujawniane podmiotom trzecim.

Dane te będą przetwarzane przez KRDL na podstawie pisemnej zgody wyrażonej przez podmiot, który prowadzi medyczne laboratorium diagnostyczne, w zakresie wskazanym w oświadczeniu.

Niedołączenie do wniosku „Informacji o działalności medycznego laboratorium udzielającego świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny laboratoryjnej", „Formularza badań genetycznych" lub jakichkolwiek danych z Informacji lub Formularza nie powoduje odmowy wpisu do ewidencji laboratoriów ani żadnych innych negatywnych konsekwencji dla podmiotu ubiegającego się o wpis.

ZGODA

Działając w imieniu własnym/podmiotu, który prowadzi medyczne laboratorium diagnostyczne

.....

dobrowolnie i świadomie oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych danych zawartych w „Informacji o działalności medycznego laboratorium udzielającego świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny laboratoryjnej" oraz „Formularzu badań genetycznych" w celu realizacji jej ustawowych zadań.

Pod pojęciem przetwarzania rozumiem wszelkie operacje wykonywane na ww. danych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych, z zastrzeżeniem, że przetwarzanie nie obejmuje udostępniania tych danych osobom trzecim.

Oświadczam, że jestem uprawniony do wyrażenia zgody w odniesieniu do wszystkich danych zawartych w „Informacji o działalności medycznego laboratorium udzielającego świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny laboratoryjnej" oraz „Formularzu badań genetycznych".

.....

pieczęć imienna i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji wnioskodawcy

Informacje o działalności medycznego laboratorium diagnostycznego udzielającego świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny laboratoryjnej:

1. hematologii:	tak	nie
2. chemii klinicznej:	tak	nie
3. koagulologii:	tak	nie
4. analityki ogólnej:	tak	nie
5. równowagi kwasowo - zasadowej (gazometrii):	tak	nie
6. laboratoryjnej immunologii medycznej	tak	nie
7. bakteriologii:	tak	nie
8. wirusologii:	tak	nie
9. mykologii:	tak	nie
10. parazytologii:	tak	nie
11. monitorowania stężenia leków:	tak	nie
12. toksykologii:	tak	nie
13. serologii chorób zakaźnych i zarażeń:	tak	nie
14. serologii grup krwi:	tak	nie
15. medycznej genetyki laboratoryjnej: (*)	tak	nie
16. cytologii:	tak	nie

A. Badania laboratoryjne z uwzględnieniem działów medycyny laboratoryjnej

17. inne: tak: (wymienić jakie)

.....

(dołączyć szczegółowy wykaz wykonywanych badań):

(*) UWAGA: jeżeli w części A w pozycji 15 zaznaczono „tak" wówczas do wniosku należy dołączyć wypełniony „formularz badań genetycznych"

B. Prowadzona kontrola jakości:

- wewnątrzlaboratoryjna (opisać) .....
- zewnątrzlaboratoryjna (opisać) (dołączyć certyfikaty uczestnictwa jeśli posiada, bądź zaświadczenie o zgłoszeniu uczestnictwa)

C. Posiadana aparatura (wymienić):

- hematologii:.....
- chemii klinicznej: .....
- immunochemii: .....
- immunologii:.....

- RKZ (gazometrii):.....
- mikrobiologii:.....
- pozostałe:.....

D. Kwalifikacje personelu: (bez kierownika laboratorium)

- posiadających prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego lub prawo wykonywania zawodu lekarza (dla lekarzy niebędących diagnostami) ze wskazaniem czy pełni funkcję kierownika pracowni, w następującej kolejności:

1) ze specjalizacją II stopnia lub z tytułem specjalisty (specjalizacja jednostopniowa):
   1. podać nr prawa wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego (PWZDL)
   2. podać nr prawa wykonywania zawodu lekarza (PWZL)
   3. podać dziedzinę specjalizacji

2) ze specjalizacją I stopnia
   1. podać nr prawa wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego (PWZDL)
   2. podać nr prawa wykonywania zawodu lekarza (PWZL)
   3. podać dziedzinę specjalizacji):

3) bez specjalizacji:
   1. podać nr prawa wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego (PWZDL)

L.p.	imię i nazwisko	nr PWZDL	nr PWZL	tytuł lub stopień naukowy	stopień i dziedzina specjalizacji	kierownik pracowni: tak/nie

4) podać imienny wykaz osób uprawnionych do wykonywania czynności medycyny laboratoryjnej wraz ze wskazaniem ich wykształcenia i posiadanego tytułu zawodowego (określonego stosownie do treści art. 5 ustawy z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej) oraz posiadane specjalizacje.

L.p.	imię i nazwisko	wykształcenie	tytuł zawodowy	posiadane specjalizacje

E. Kwalifikacje kierownika laboratorium (stopień i/lub tytuł naukowy, posiadane specjalizacje, nr PWZDL lub w przypadku lekarzy niebędących diagnostami laboratoryjnymi nr PWZL, oraz miesiąc i rok objęcia stanowiska kierownika w zgłaszanym medycznym laboratorium diagnostycznym)

uzyskany tytuł zawodowy i stopień lub tytuł naukowy:

posiadane specjalizacje:

.....

numer prawa wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego lub numer prawa wykonywania zawodu lekarza: .....

miesiąc i rok objęcia stanowiska kierownika:

.....

F. Sposób pobierania materiału do badań

- system zamknięty: tak nie

G. Posiadane punkty pobrań próbek materiału do badań (podać liczbę i odległość od o medycznego laboratorium diagnostycznego, w którym wykonuje się badanie):

punkt 1 (miejscowość) odległość (w km):

.....

punkt 2 (miejscowość) odległość (w km):

.....

punkt 3 (miejscowość) odległość (w km):

.....

punkt 4 (miejscowość) odległość (w km):

.....

punkt 5 (miejscowość) odległość (w km):

.....

pozostałe (jak wyżej)

H. Zajmowana powierzchnia laboratorium **(w** m^2)

I. Struktura laboratorium – lista komórek organizacyjnych (pracownie) wchodzących w skład

laboratorium (jeśli są wykazane w rejestrze podmiotu wykonującego działalność leczniczą (RPWDL)). Podać: nazwę komórki organizacyjnej, dane kierowników (jeśli są powołani), kody resortowe identyfikujące poszczególne komórki organizacyjne.

L.p	nazwa pracowni	imię i nazwisko kierownika	posiadane specjalizacje	kod resortowy identyfikujący komórkę organizacyjną

J. Liczba i przeznaczenie zajmowanych przez laboratorium pomieszczeń.....

K. Data rozpoczęcia działalności laboratorium (**podać miesiąc i rok**).....

nr telefonu do laboratorium (wraz z numerem kierunkowym)

.....

adres e-mailowy.....

osoba (osoby) z którymi należy się kontaktować

.....tel: ..... adres e-mailowy: .....

.....tel: ..... adres e-mailowy: .....

.....tel: ..... adres e-mailowy: .....

.....

pieczęć imienna i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji wnioskodawcy

FORMULARZ BADAŃ GENETYCZNYCH

III STOSOWANE TECHNIKI I METODY BADAŃ:				
2. Techniki i metody badań cytogenetycznych:	tak		nie	
II.1. Techniki cytogenetyki klasycznej:	tak		nie	
2.1.1. techniki prążkowe; wymienić:	tak		nie	
2.1.2. techniki detekcji niestabilności chromosomowych wymienić:	tak		nie	
2.2. Techniki cytogenetyki molekularnej	tak		nie	
w tym: 2.2.1. FISH	tak		nie	
2.2.2. CGH	tak		nie	
2.2.3. aCGH	tak		nie	
3. Techniki i metody badań molekularnych:	tak		nie	
3.1. Izolacja DNA	tak		nie	
3.2. Izolacja RNA	tak		nie	
3.3. Techniki PCR, wymienić jeśli tak:	tak		nie	
3.4. Metody pośrednie analizy mutacji; wymienić jeśli tak:	tak		nie	
3.5. Sekwencjonowanie bezpośrednie	tak		nie	
3.6. Oznaczanie dużych rearanżacji genowych; w tym: **3.6.1** MLPA **3.6.2** inne (opisać).....	tak tak tak		nie nie nie	
4. Inne; podać:	tak		nie	
IV UDZIAŁ W ZEWNETRZNEJ KONTROLI JAKOŚCI BADAŃ:				
1. Krajowe; jeśli tak - podać w jakim systemie i/lub organizatora:	tak		nie	
2. Zagraniczne; jeśli tak - podać w jakim systemie i/lub organizatora:	tak		nie	
V POSIADANE CERTYFIKATY I/LUB AKREDYTACJE; OPISAĆ:				
***VI SKŁAD OSOBOWY LABORATORIUM* (liczba osób zatrudnionych na pełnym etacie)**				
1. Specjaliści w dziedzinie laboratoryjnej genetyki medycznej:.....osób. 2. Specjaliści w dziedzinie genetyki klinicznej:.....osób. 3. Diagności laboratoryjni: (wykonujący badania genetyczne):.....osób.				

4. Inni pracownicy: (współpracujący przy badaniach genetycznych) .....osób.
VII WSPÓŁPRACA:
1. **Poradnia genetyczna**, nazwa, adres, dane kontaktowe:
2. **Laboratorium/Zakład Patomorfologii**, nazwa, adres, dane kontaktowe:
3. **Jednostka onkologii klinicznej/hematoonkologii,** nazwa, adres, dane kontaktowe:
4. **Inne**, nazwa, adres, dane kontaktowe:
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy

LP	nazwisko i imię	26. Uchwała KRDL zmiana uchw. 53/VI/2023 – regu. Prowadzenia laboratoriów 21.02.2025
1	Brzyśkiewicz Piotr	Za
2	Bukowska-Strakova	Za
3	Chmielarz Mateusz Józef	Za
4	Duma Dariusz	Za
5	Frankiewicz Magalena	Za
6	Gomółka Ewa	Za
7	Grudniewska Anna	Wstrzymuje się
8	Grzeszczak Konrad	Za
9	Jeleń Agnieszka	Za
10	Kowalczyk Iwona	Za
11	Kowalska Joanna	Za
12	Krawczyk Katarzyna	Wstrzymuje się
13	Langner Gabriela	Za
14	Lipnicka Anna	Za
15	Markiewicz Wojciech	Wstrzymuje się
16	Meyer-Stachowska Anna	Wstrzymuje się
17	Mond-Paszek Renata	Za
18	Pintal-Ślimak Monika	Za
19	Utracka Alicja	Za
20	Walter de Walthoffen Szymon	Za
21	Wierzbicka-Rucińska Aldona	Za
22	Ziółkowska Katarzyna	Za
	Za	**18**
	Przeciw	**0**
	Wstrzymuje się	**4**
	Liczba oddanych głosów	**22**