

## **Regulamin Zespołu do spraw laboratoryjnej transfuzjologii medycznej**

### **I. Postanowienia ogólne**

#### **§1**

1. Zespół do spraw laboratoryjnej transfuzjologii medycznej działa na podstawie Uchwały Nr 96/IV/2017 Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych z dnia 25 maja 2017 roku w przedmiocie powołania Zespołu do spraw laboratoryjnej transfuzjologii medycznej oraz postanowień niniejszego Regulaminu. Regulamin Zespołu do spraw laboratoryjnej transfuzjologii medycznej określa sposób realizacji zadań Zespołu, w tym sposób zwoływania, prowadzenia posiedzeń oraz tryb pracy.
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
  - a) KRDL - należy przez to rozumieć Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych;
  - b) KIDL - należy przez to rozumieć Krajową Izbę Diagnostów Laboratoryjnych;
  - c) Biurze - należy przez to rozumieć Biuro Krajowej Izby Diagnosty Laboratoryjnej;
  - d) Zespole - należy przez to rozumieć Zespół do spraw laboratoryjnej transfuzjologii medycznej;
  - e) Członek - należy przez to rozumieć członka Zespołu do spraw laboratoryjnej transfuzjologii medycznej;
  - f) Przewodniczącym - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Zespołu.

### **II. Skład Zespołu**

#### **§2**

1. Zespół składa się z pięciu członków wybieranych przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych.
2. Członkowie Zespołu wykonują swoje obowiązki i korzystają z uprawnień wyłącznie osobiście.

3. Wakat w składzie Zespołu jest niezwłocznie uzupełniany przez powołanie nowego członka.
4. Członkowie Zespołu pełnią swoją funkcję honorowo, bez pobierania wynagrodzenia.
5. Utrata członkostwa w Zespole następuje na skutek:
  - a) odwołanie członka Zespołu przez KRDL,
  - b) złożenia rezygnacji przez członka Zespołu,
  - c) śmierci członka Zespołu,
  - d) nieusprawiedliwionej nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Zespołu, na wniosek Przewodniczącego Zespołu.
6. Rezygnację z członkostwa, o której mowa w ust. 5 pkt. b) składa się w formie pisemnej do Prezesa KRDL powiadamiając równocześnie o tym fakcie Przewodniczącego.

### III. Organizacja pracy Zespołu

#### §3

1. Na czele Zespołu stoi Przewodniczący wybierany przez członków Zespołu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
2. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:
  - a) zwoływanie posiedzeń Zespołu,
  - b) ustalenie porządku dziennego i prowadzenie posiedzeń Zespołu,
  - c) planowanie i organizowanie pracy Zespołu,
  - d) reprezentowanie Zespołu na zewnątrz,
  - e) informowanie KRDL o bieżącej działalności Zespołu,
  - f) ustalanie trybu pracy Zespołu,
  - g) doręczenie opinii na piśmie Prezesowi KRDL.
3. Przewodniczący Zespołu zwołuje posiedzenia Zespołu:
  - a) z własnej inicjatywy,
  - b) na umotywowany wniosek co najmniej dwóch członków.

## **§4**

1. Do zadań Zespołu należy w szczególności:
  - a) Opiniowanie aktów prawnych dotyczących zagadnień związanych z leczeniem krwią.
  - b) Opracowywanie prognoz i opinii dla potrzeb KRDL dotyczących spraw laboratoryjnej transfuzjologii medycznej także w zakresie aspektów prawnych i organizacyjnych.
  - c) Przygotowywanie i opiniowanie programów szkoleń dla diagnostów laboratoryjnych w zakresie laboratoryjnej transfuzjologii medycznej.
  - d) Nawiązywanie współpracy z jednostkami organizacyjnymi związanymi z procesem leczenia krwią.
2. Członkowie Zespołu zobowiązani są w szczególności do starannego i zgodnego z przepisami wykonywania mandatu poprzez aktywny udział w pracach Zespołu, obecności na posiedzeniach oraz udział we wszystkich powierzonych czynnościach.

### III. Obsługa administracyjna i finansowa Zespołu

## **§5**

1. Obsługę administracyjną Zespołu zapewnia Biuro KIDL.
2. Wydatki ponoszone w związku z posiedzeniami Zespołu oraz czynnościami organizacyjnymi na rzecz Zespołu pokrywane są ze środków KIDL.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.