

**VI Kadencja  
III Posiedzenie KRDL**

**Uchwała Nr 85/VI/2023  
Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych  
z dnia 18 maja 2023 roku**

**w sprawie uchwalenia Regulaminu działania Komisji do spraw transfuzjologii  
medycznej**

Na podstawie art. 88 pkt 14 ustawy z dnia 15 września 2022 roku o medycynie laboratoryjnej (Dz. U. poz. 2280) w związku z § 26 Statutu Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 28/2022 VI Krajowego Zjazdu Diagnostów Laboratoryjnych z dnia 16 grudnia 2022 r., w związku z § 6 Regulaminu działania Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych stanowiącego załącznik do Uchwały nr 32/2022 VI Krajowego Zjazdu Diagnostów Laboratoryjnych z dnia 16 grudnia 2022 r., Krajowa Rada Diagnostów Laboratoryjnych uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Uchwala się Regulamin działania Komisji do spraw transfuzjologii medycznej stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

**§ 2.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Niniejsza uchwała została podjęta przy udziale 32 członków Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych na ogólną liczbę 38 członków:

- 1) za uchwałą – 32
- 2) przeciw uchwale – 0
- 3) wstrzymało się – 0

Imienny wykaz głosów stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

**Sekretarz KRDL**

**Mateusz Józef Chmielarz**

**Prezes KRDL**

**Monika Pintał-Ślimak**

**Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 85/VI/2023 Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych z dnia 18 maja 2023 roku w sprawie Regulaminu działania Komisji do spraw transfuzjologii medycznej**

**Regulamin  
działania Komisji do spraw transfuzjologii medycznej**

§ 1.

1. Komisja do spraw transfuzjologii medycznej działa na podstawie postanowień niniejszego Regulaminu oraz uchwał Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych.
2. Regulamin działania Komisji do spraw transfuzjologii medycznej określa zadania Komisji, sposób ich realizacji oraz zasady funkcjonowania Komisji.
3. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
  - 1) KRDL – należy przez to rozumieć Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych,
  - 2) PKRDL – należy przez to rozumieć Prezydium Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych,
  - 3) KIDL – należy przez to rozumieć Krajową Izbę Diagnostów Laboratoryjnych,
  - 4) Komisji – należy przez to rozumieć Komisję do spraw transfuzjologii medycznej,
  - 5) Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Przewodniczącą Komisji do spraw transfuzjologii medycznej,
  - 6) Sekretarzu – należy przez to rozumieć Sekretarza Komisji do spraw transfuzjologii medycznej,
  - 7) Członkach – należy przez to rozumieć Członków Komisji do spraw transfuzjologii medycznej,
  - 8) Biurze – należy przez to rozumieć Biuro KIDL,
  - 9) Prezesie – należy przez to rozumieć Prezesa KRDL.

§ 2.

1. W skład Komisji wchodzi Członkowie wybrani przez KRDL w głosowaniu tajnym.
2. KRDL wybiera Przewodniczącą spośród Członków Komisji.
3. Do czasu wyboru Przewodniczącego pracami Komisji kieruje najstarszy wiekiem Członek.
4. Liczbę Członków Komisji ustala w drodze uchwały KRDL.
5. Komisja może w głosowaniu jawnym wybrać spośród jej członków Sekretarza, którego zadaniem będzie prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością Komisji. Wybory Sekretarza Komisji zarządza Przewodniczący, który czuwa nad ich przebiegiem, odbiera głosy oraz ogłasza wyniki wyboru na Sekretarza Komisji.
6. Przewodniczący i Członkowie wykonują swoje obowiązki i korzystają z uprawnień wyłącznie osobiście.
7. Członkowie Komisji pełnią swoje funkcje do chwili ich odwołania przez KRDL, rezygnacji z członkostwa w Komisji lub powołania nowych członków Komisji przez KRDL.
8. Oświadczenie o rezygnacji z członkostwa w Komisji, składa się w formie pisemnej do KRDL, powiadamiając równocześnie o tym fakcie Przewodniczącą.

9. Odwołanie Członków ze składu Komisji następuje w tym samym trybie co ich powołanie.

### § 3.

1. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:
  - 1) koordynowanie działań Komisji,
  - 2) planowanie i organizowanie posiedzeń Komisji w porozumieniu z Prezesem,
  - 3) na wezwanie Prezesa informowanie i składanie sprawozdań przed KRDL z działalności Komisji,
  - 4) reprezentowanie Komisji na zewnątrz,
  - 5) zasięganie opinii ekspertów i specjalistów w tym z dziedzin nauk prawnych, po uzgodnieniu z Prezesem.
2. W razie uzasadnionej nieobecności Przewodniczący na ten czas może powierzyć swoje obowiązki Sekretarzowi lub Członkowi Komisji.

### § 4.

1. Do zadań Komisji należy w szczególności:
  - 1) analiza przepisów prawa w zakresie transfuzjologii medycznej oraz sygnalizowanie potrzeby wprowadzenia zmian prawnych w ww. obszarze,
  - 2) uczestnictwo w pracach eksperckich, szkoleniach, wykładach na zaproszenie różnych instytucji naukowych i zawodowych,
  - 3) współpraca z uczelniami, instytutami badawczymi, towarzystwami naukowymi oraz instytucjami zawodowymi związanymi transfuzjologią medyczną,
  - 4) integrowanie środowiska diagnostów laboratoryjnych zajmujących się transfuzjologią medyczną,
  - 5) wydawanie opinii dla KRDL, PKRDL lub Prezesa w zakresie transfuzjologii klinicznej,
  - 6) przedstawianie propozycji projektów uchwał i wniosków do organów KIDL w sprawach dotyczących transfuzjologii klinicznej.
2. Członkowie Komisji zobowiązani są w szczególności do starannego wykonywania swoich obowiązków poprzez aktywny udział w pracach Komisji i realizację zadań określonych w ust. 1.

### § 5.

1. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący lub upoważniony przez Przewodniczącego Członek Komisji. Uprawnienie do zwołania posiedzenia Komisji przysługuje także Prezesowi.
2. Posiedzenia Komisji odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy. Posiedzenia mogą odbywać się w trybie stacjonarnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Decyzję o trybie, miejscu oraz terminie posiedzenia podejmuje Przewodniczący. Zwołanie posiedzenia stacjonarnego wymaga zgody Prezesa i uzależnione jest w szczególności od dostępności Biura KIDL.

3. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć, bez prawa głosu stanowiącego, osoby niebędące jej członkami, zaproszone przez Przewodniczącego. Prezes lub osoba wskazana przez Prezesa jest uprawniona do uczestnictwa w posiedzeniach Komisji.
4. Posiedzenia Komisji odbywają się w przy udziale co najmniej połowy Członków Komisji.
5. Komisja podejmuje uchwały oraz przyjmuje stanowiska w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów Członków Komisji uczestniczących w posiedzeniu.

#### § 6.

1. Obsługę biurowo-administracyjną Komisji zapewnia Biuro KIDL.
2. Dokumentację związaną z działalnością Komisji prowadzi Przewodniczący lub Sekretarz w przypadku jego powołania.
3. Przewodniczący sporządza sprawozdanie z posiedzeń Komisji, które są przechowywane w Biurze.
4. Przewodniczący, w terminie do 30 dni przed terminem Krajowego Zjazdu Diagnostów Laboratoryjnych następnej kadencji przekazuje Prezesowi KRDL dokumentację Komisji.
5. Koszty związane z działalnością Komisji i z czynnościami organizacyjnymi na rzecz Komisji pokrywane są ze środków KIDL.