

VI Kadencja

II Posiedzenie KRDL

Uchwała nr 57/VI/2023

Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych

z dnia 23 lutego 2023 r.

w sprawie określenia zasad i trybu zwrotu kosztów podróży oraz innych uzasadnionych wydatków poniesionych przez osobę będącą członkiem organów samorządu lub wykonującą czynności na rzecz organów samorządu na czas zwolnień od pracy oraz zasad zwrotu wynagrodzenia za czas wykonywania czynności na rzecz Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych

Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (Dz. U. poz. 2280) Krajowa Rada Diagnostów Laboratoryjnych uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Członkowie organów Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych, Rzecznik Odpowiedzialności Zawodowej i jego zastępcy, osoby wykonujące czynności na rzecz organów Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych na podstawie decyzji właściwego organu, mają prawo do zwrotu kosztów podróży:
 - 1) na terenie kraju w związku z udziałem w posiedzeniach i pracach:
 - a) Krajowego Zjazdu Diagnostów Laboratoryjnych,
 - b) Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych,
 - c) Prezydium Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych,
 - d) Komisji Rewizyjnej,
 - e) Zespołu Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej,
 - f) Sądu Diagnostów Laboratoryjnych i Wyższego Sądu Diagnostów Laboratoryjnych,
 - g) Komisji i zespołów powołanych przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych,
 - h) Zespołu Wizytatorów Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych, wyłącznie w zakresie szkoleń Zespołu Wizytatorów w siedzibie Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych,
 - i) zgromadzeń wyborczych delegatów na Krajowy Zjazd Diagnostów Laboratoryjnych;
 - 2) zagranicznych w związku z reprezentowaniem Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych na forum międzynarodowym;
 - 3) związanych z udziałem przedstawicieli Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych w pracach komisji sejmowych, senackich oraz komisji i zespołów powoływanych przez organy administracji publicznej (rządowe i samorządowe) oraz w pracach organizowanych przez instytucje w zakresie ochrony zdrowia.
2. Osoby wykonujące czynności na rzecz organów Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych mają prawo, na podstawie złożonego oświadczenia, do zwrotu wykazanych kosztów podróży na terenie kraju.

3. Zwrot kosztów podróży w związku z wykonywaniem zadań ujętych w ust. 1 pkt. 1 i 2 obejmuje:
 - 1) koszty przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca wykonywania zadań i przejazdu powrotnego do wysokości opłaty PKP za bilet kolejowy II klasy pociągu osobowego, pospiesznego albo IC z uwzględnieniem kosztów rezerwacji miejsca siedzącego w pociągu, jeżeli załączono dowód jej zakupu;
 - 2) koszty przejazdów środkami komunikacji według przedstawionych biletów;
 - 3) koszty noclegu, jeżeli Krajowa Izba Diagnostów Laboratoryjnych lub jednostka zapraszająca nie zapewnia noclegu lub nie pokrywa jego kosztów;
 - 4) koszty wyżywienia, jeżeli Krajowa Izba Diagnostów Laboratoryjnych lub jednostka zapraszająca nie zapewnia wyżywienia lub nie pokrywa jego kosztów;
 - 5) koszty przejazdu samochodem prywatnym w wysokości określonej w § 2 ust. 4 niniejszej uchwały;
 - 6) koszty związane z opłatami za bagaż, o ile istniała uzasadniona konieczność transportu takiego bagażu.

§ 2.

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Prezes Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych może wyrazić zgodę na:
 - 1) rozliczenie kosztów przejazdu ujętych w § 1 ust. 1 pkt 1 do wysokości opłaty za bilet kolejowy I klasy pociągu;
 - 2) rozliczenie kosztów przejazdu samochodem osobowym, transportem lotniczym lub innym środkiem transportu, w tym kosztów przejazdu płatnymi odcinkami dróg.
2. Zasady rozliczania podróży poza granicami kraju oraz środki transportu określa każdorazowo Prezes Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych, a w przypadku podróży zagranicznej Prezesa Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych ustalenia te podejmuje Prezydium Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych.
3. Koszty wyżywienia zwracane są przez Krajową Izbę Diagnostów Laboratoryjnych analogicznie do zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 roku w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz.U. z 2013 r., poz. 167).
4. Koszty przejazdu samochodem prywatnym pokrywa Krajowa Izba Diagnostów Laboratoryjnych według stawek za 1 kilometr przebiegu pojazdu, które nie mogą być wyższe niż 0,80 złotych za kilometr.
5. Wniosek o rozliczenie kosztów przejazdu samochodem prywatnym zawarty jest w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3.

1. Dokumentami niezbędnymi do rozliczenia kosztów określonych w:
 - 1) § 1 ust. 3 pkt 1-3 są:
 - a) bilet kolejowy lub autobusowy z ewentualną rezerwacją miejsca siedzącego;
 - b) faktura stwierdzająca pobyt w hotelu lub innym obiekcie tego typu;
 - 2) § 1 ust 3 pkt 5 jest wniosek o rozliczenie kosztów przejazdu samochodem prywatnym;
 - 3) § 2 ust. 1 są:

- a) bilet kolejowy z ewentualną rezerwacją miejsca siedzącego wraz z pisemną zgodą Prezesa Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych;
 - b) imienny bilet lotniczy wraz z pisemną zgodą Prezesa KRDL;
 - c) paragonu przejazdu autostradą.
2. Zwrot poniesionych wydatków następuje na podstawie rozliczenia dokonanego zgodnie z oświadczeniem o poniesionych kosztach, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, do którego należy dołączyć dokumenty określone w ust. 1.
 3. Wniosek o refundację kosztów, o których mowa w ust. 2 składa się w terminie 30 dni od dnia poniesienia kosztów. Wniosek może być opatrzony podpisem własnoręcznym i złożony w oryginale w Biurze KIDL lub podpisem elektronicznym (podpis kwalifikowany lub podpis zaufany) i przesłany do Biura KIDL za pośrednictwem korespondencji e-mail. Wniosek złożony po tym terminie pozostawia się bez rozpoznania.
 4. Zatwierdzenia zwrotu kosztów poniesionych wydatków dokonuje Prezes Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych lub w razie jego nieobecności - Skarbnik, Sekretarz lub jeden z Wiceprezesów Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych.
 5. Zatwierdzenia zwrotu kosztów poniesionych wydatków Skarbnika Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych dokonuje Prezes Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych, Sekretarz lub jeden z Wiceprezesów Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych.
 6. Zatwierdzenia zwrotu kosztów poniesionych wydatków Prezesa Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych dokonuje Skarbnik, Sekretarz lub jeden z Wiceprezesów Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych.

§ 4.

1. Krajowa Izba Diagnostów Laboratoryjnych zwraca diagnoście laboratoryjnemu prowadzącemu działalność gospodarczą w zakresie związanym z wykonywaniem zawodu diagnosty laboratoryjnego kwotę stanowiącą równowartość utraconego zarobku za czas niemożności wykonywania działalności gospodarczej, spowodowany wykonywaniem zadań na rzecz organów Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych, z zastrzeżeniem ust. 6-8.
2. Równowartość utraconego zarobku za 1 (jeden) dzień nie będzie wyższa niż równowartość 1/30 przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw w kwartale poprzedzającym miesiąc wykonywania zadań ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
3. Diagnosta laboratoryjny składa wniosek o zwrot utraconego zarobku, o którym mowa w ust. 1 w terminie do 60 dni od dnia zakończenia wykonywania zadania. Wniosek może być opatrzony podpisem własnoręcznym i złożony w oryginale w Biurze KIDL lub podpisem elektronicznym (podpis kwalifikowany lub podpis zaufany) i przesłany do Biura KIDL za pośrednictwem korespondencji e-mail.
4. Wniosek o zwrot utraconego zarobku diagnoście laboratoryjnemu prowadzącemu działalność gospodarczą w zakresie związanym z wykonywaniem zawodu diagnosty laboratoryjnego stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
5. Zwrot utraconego zarobku następuje w terminie do 30 dni od dnia złożenia poprawnie wypełnionego wniosku wskazanego w ust. 3.
6. W przypadku gdy diagnosta, o którym mowa w niniejszym paragrafie uzyskał wynagrodzenie za czas wykonywania zadań na rzecz organów Krajowej Izby Diagnostów

Laboratoryjnych od podmiotu na rzecz którego świadczy usługi w zakresie związanym z wykonywaniem zawodu diagnosty laboratoryjnego Krajowa Izba Diagnostów Laboratoryjnych może zawrzeć z tym podmiotem oraz diagnostą laboratoryjnym porozumienie w przedmiocie rozliczenia wypłaconego diagnoście laboratoryjnemu wynagrodzenia.

7. Zwrot utraconego zarobku, o którym mowa w ust. 1, nie przysługuje diagnostom laboratoryjnym, którzy otrzymują wynagrodzenia z tytułu pełnienia funkcji z wyboru w organach samorządu zawodowego diagnostów laboratoryjnych.
8. Zwrot utraconego zarobku, o którym mowa w ust. 1, nie przysługuje delegatom na Krajowy Zjazd Diagnostów Laboratoryjnych za udział w posiedzeniach Zjazdu.
9. Zatwierdzenia zwrotu zarobku, o którym mowa w ust. 1, w tym weryfikacji wniosku wskazanego w ust. 4 dokonuje Prezes Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych lub w razie jego nieobecności, Skarbnik Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych.

§ 5.

1. Krajowa Izba Diagnostów Laboratoryjnych zwraca diagnoście laboratoryjnemu wykonującemu zawód na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej kwotę stanowiącą równowartość utraconego zarobku za czas niemożności wykonywania pracy, spowodowany wykonywaniem na rzecz samorządu zawodowego diagnostów laboratoryjnych zadań, o których mowa w ustawie z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej, z zastrzeżeniem ust. 6-8.
2. Utracony zarobek za 1 (jeden) dzień wynosi równowartość wynagrodzenia za 1 dzień urlopu wypoczynkowego danego diagnosty laboratoryjnego świadczącego pracę w zakresie związanym z wykonywaniem zawodu diagnosty laboratoryjnego
3. Diagnosta laboratoryjny, o którym mowa w ust. 1, składa wniosek o zwrot utraconego zarobku, w terminie do 60 dni od dnia zakończenia wykonywania zadania. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.
4. Do wniosku wskazanego w ust. 3 diagnosta laboratoryjny załącza zaświadczenie pracodawcy dotyczące wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
5. Zwrot utraconego zarobku następuje w terminie do 30 dni od dnia złożenia poprawnie wypełnionego wniosku wskazanego w ust. 3.
6. Zwrot utraconego zarobku, o którym mowa w ust. 1 nie przysługuje diagnostom laboratoryjnym, którzy pobiorą zwrot wskazany w § 4 ust. 1 niniejszej uchwały.
7. W przypadku gdyby diagnosta, o którym mowa w niniejszym paragrafie uzyskał wynagrodzenie za czas wykonywania zadań na rzecz organów Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych od podmiotu zatrudniającego diagnostę laboratoryjnego, Krajowa Izba Diagnostów Laboratoryjnych może zawrzeć z podmiotem zatrudniającym oraz diagnostą laboratoryjnym porozumienie w przedmiocie rozliczenia wypłaconego diagnoście laboratoryjnemu wynagrodzenia.
8. Zwrot utraconego zarobku, o którym mowa w ust. 1 nie przysługuje diagnostom laboratoryjnym, którzy otrzymują wynagrodzenia z tytułu pełnienia funkcji z wyboru w organach samorządu zawodowego diagnostów laboratoryjnych.
9. Zwrot utraconego zarobku, o którym mowa w ust. 1, nie przysługuje delegatom na Krajowy Zjazd Diagnostów Laboratoryjnych za udział w posiedzeniach Zjazdu.
10. Zatwierdzenia zwrotu zarobku, o którym mowa w ust. 1, w tym weryfikacji wniosku wskazanego w ust. 3 oraz zaświadczenia wskazanego w ust. 4 dokonuje Prezes Krajowej

Rady Diagnostów Laboratoryjnych lub w razie jego nieobecności, Skarbnik Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych.

§ 6.

Traci moc uchwała Nr 179/V/2022 Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych z dnia 9 czerwca 2022 r. w sprawie zasad refundowania kosztów związanych z wykonywaniem zadań na rzecz Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 marca 2023 r.

Niniejsza uchwała została podjęta przy udziale 31 członków Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych na ogólną liczbę 38 członków:

- 1) za uchwałą – 23
- 2) przeciw uchwale – 0
- 3) wstrzymało się – 8

Imienny wykaz głosów stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

Sekretarz KRDL

Prezes KRDL

Mateusz Józef Chmielarz

Monika Pintał-Ślimak

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 57/VI/2023 Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych z dnia 23 lutego 2023 roku w sprawie określenia zasad i trybu zwrotu kosztów podróży oraz innych uzasadnionych wydatków poniesionych przez osobę będącą członkiem organów samorządu lub wykonującą czynności na rzecz organów samorządu na czas zwolnień od pracy oraz zasad zwrotu wynagrodzenia za czas wykonywania czynności na rzecz Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych.

WNIOSEK O ZWROT UTRACONEGO ZAROBKU diagnoście laboratoryjnemu

Ja, niżej podpisany/-a,..... zamieszkały/-a przy ulicy..... w

prowadzący działalność gospodarczą w zakresie związanym z wykonywaniem zawodu diagnosty laboratoryjnego pod firmą z siedzibą przy ul.w..... REGON:.....NIP:.....PKD:

świadczący pracę/udzielający świadczenia na podstawie umowy cywilnoprawnej w zakresie związanym z wykonywaniem zawodu diagnosty laboratoryjnego na rzecz Pracodawcy: z siedzibą przy ul.w..... REGON Pracodawcy:NIP Pracodawcy:

niniejszym na podstawie § 4 ust. 1 Uchwały Nr .../VI/2023 Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych z dnia 23 lutego 2023 r. w sprawie określenia zasad i trybu zwrotu kosztów podróży oraz innych uzasadnionych wydatków poniesionych przez osobę będącą członkiem organów samorządu lub wykonującą czynności na rzecz organów samorządu na czas zwolnień od pracy oraz zasad zwrotu wynagrodzenia za czas wykonywania czynności na rzecz Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych w związku z realizacją zadania
.....
powierzonego mi przez

wniosuję o zwrot kwoty stanowiącej równowartość utraconego zarobku za czas niemożności wykonywania działalności gospodarczej/świadczenia pracy na rzecz ww. Pracodawcy, spowodowany wykonywaniem tego zadania w za okres od dnia do dnia co stanowi łączną ilośćdni pracujących, w trakcie których nie miałem/-am możliwości wykonywania działalności gospodarczej/ świadczenia pracy w zakresie związanym z wykonywaniem zawodu diagnosty laboratoryjnego. Zwrot z tytułu niemożności wykonywania działalności gospodarczej/ kwoty stanowiącej równowartość utraconego zarobku za czas niemożności świadczenia pracy na rzecz ww. Pracodawcy proszę wpłacić na mój rachunek bankowy nr

Załączam jednocześnie zaświadczenie wydane przez ww. Pracodawcę określające średnią kwotę utraconego wynagrodzenia brutto za dzień/dni niewykonywania pracy na rzecz mojego Pracodawcy.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wnioskującego

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 57/VI/2023 Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych z dnia 23 lutego 2023 roku w sprawie określenia zasad i trybu zwrotu kosztów podróży oraz innych uzasadnionych wydatków poniesionych przez osobę będącą członkiem organów samorządu lub wykonującą czynności na rzecz organów samorządu na czas zwolnień od pracy oraz zasad zwrotu wynagrodzenia za czas wykonywania czynności na rzecz Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych

OŚWIADCZENIE O PONIESIONYCH KOSZTACH

Ja, niżej podpisany/-a,.....
zamieszkały/-a przy ulicy.....w
niniejszym oświadczam, że poniosłem/-am wydatki w celu realizacji zadań określonych w § 1 ust. 1 Uchwały Nr .../VI/2023 Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych z dnia 23 lutego 2023 r. w sprawie określenia zasad i trybu zwrotu kosztów podróży oraz innych uzasadnionych wydatków poniesionych przez osobę będącą członkiem organów samorządu lub wykonującą czynności na rzecz organów samorządu na czas zwolnień od pracy oraz zasad zwrotu wynagrodzenia za czas wykonywania czynności na rzecz Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych.

Koszty zostały poniesione w celu:

w dniach oddodo miejsca:

Wydatki obejmują (niepotrzebne skreślić): – koszt za bilet II klasy pociągu osobowego / pośpiesznego / IC (ewentualnie z uwzględnieniem rezerwacji miejsca siedzącego):

.....zł, – koszty przejazdów środkami publicznej komunikacji miejscowej:zł,

– koszty wyżywienia (pełne doby):zł, – koszt przejazdu do w/w miejsca:

.....zł, km (dojazd), – koszt przejazdu z w/w miejsca:zł,

..... km (powrót), – koszty noclegów:zł, – opłata za bagaż:zł,

– koszty za bilet kolejowy I klasy pociągu:zł, – koszty za transport lotniczy:

.....zł, – inne: (jakie?),zł, opiewające łącznie na

kwotę:zł, Jednocześnie oświadczam, że wyżej wymienione wydatki nie były i nie

będą przeze mnie zaliczone do kosztów uzyskania przychodów.

Wnoszę o rozliczenie kosztów przejazdu samochodem prywatnym zgodnie z poniższym zestawieniem:

Numer rejestracyjny pojazdu

Szacunkowa ewidencja przebiegu pojazdu

Data i godzina wyjazdu / przyjazdu

Opis skąd dokąd

Cel wyjazdu

Liczba przejechanych kmStawka za 1 km w zł.....

ILOCZYN Liczby przejechanych km i stawka za 1 km w zł

Zwrot należności proszę wpłacić na mój rachunek bankowy nr

.....

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis wnoszącego o zwrot poniesionych kosztów