

**V Kadencja**

**XXV Posiedzenie KRDL**

**Uchwała Nr 193/V/2022**  
**Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych**  
**z dnia 20 września 2022 roku**

**w sprawie zmiany uchwały Nr 46/IV/2015 Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych**  
**z dnia 11 grudnia 2015 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Biura Krajowej**  
**Izby Diagnostów Laboratoryjnych**

Na podstawie art. 47 pkt 9) ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku o diagnostyce laboratoryjnej (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 134, 974) Krajowa Rada Diagnostów Laboratoryjnych uchwala, co następuje:

**§ 1.**

W Załączniku Nr 1 do Uchwały Nr 46/IV/2015 Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych z dnia 11 grudnia 2015 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Biura Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych wprowadza się następujące zmiany:

1) § 7 otrzymuje brzmienie:

**„§ 7.**

**STRUKTURA ORGANIZACYJNA BIURA KIDL**

1. Struktura Biura KIDL obejmuje:

- 1) Prezesa KRDL;
- 2) Sekretarza KRDL;
- 3) Dyrektora Biura;
- 4) Administratora Bezpieczeństwa Informacji;
- 5) Sekretariat Prezesa KRDL,
- 6) Dział Prawny;
- 7) **Dział Egzekucji Wierzytelności;**
- 8) Dział Finansów i Spraw Pracowniczych;
- 9) Dział Diagnostów i Ewidencji Laboratoriów;
- 10) Dział Komunikacji;
- 11) Dział Administracyjno-Gospodarczy;
- 12) Dział Szkoleń i Uznawania Kwalifikacji;
- 13) Archiwum.

2. Organizację wewnętrzną KIDL obrazuje schemat organizacyjny, stanowiący załącznik do niniejszego Regulaminu, określający zależność służbową i funkcjonalną poszczególnych jednostek i komórek organizacyjnych oraz Pracowników”.

2) po § 13 dodaje się § 13 a w następującym brzmieniu:

## „§ 13a.

### ZADANIA DZIAŁU EGZEKUCJI WIERZYTELNOŚCI

Do podstawowych zadań Działu Egzekucji Wierzytelności należy w szczególności:

- 1) windykacja należności z tytułu niezapłaconych w terminie płatności składek członkowskich członków samorządu diagnostów laboratoryjnych oraz kosztów postępowania w przedmiocie odpowiedzialności dyscyplinarnej diagnostów laboratoryjnych (sporządzanie i wysyłanie upomnień oraz monitorowanie wpłat dłużników, wystawianie tytułów wykonawczych i kierowanie ich do organów egzekucyjnych);
- 2) sprawdzanie i kompletowanie dokumentacji dłużników przed skierowaniem sprawy na drogę postępowania egzekucyjnego;
- 3) niedopuszczenie do nieegzekwowania należności lub dochodzenia w wysokości niższej niż wynikająca z prawidłowego obliczenia;
- 4) niedopuszczenie do przedawnienia lub niezgodnego z przepisami umorzenia należności, o których mowa w pkt 1;
- 5) umarzanie należności KIDL, o których mowa w pkt 1 zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i wewnętrznymi regulacjami prawnymi;
- 6) sporządzanie w porozumieniu z Działem Prawnym pism procesowych w zakresie dochodzonych na drodze postępowania egzekucyjnego należności, o których mowa w pkt 1;
- 7) monitorowanie spraw skierowanych na drogę postępowania egzekucyjnego;
- 8) sporządzanie sprawozdań dotyczących stanu zadłużenia członków samorządu diagnostów laboratoryjnych;
- 9) ewidencja księgową dokumentów związanych z windykacją należności, o których mowa w pkt 1.”

## § 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, po upływie 2 tygodni od dnia podania jej do wiadomości Pracowników w sposób przyjęty w KIDL.

Niniejsza uchwała została podjęta przy udziale 24 członków Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych na ogólną liczbę 38 członków:

- 1) za uchwałą – 17
- 2) przeciw uchwale – 1
- 3) wstrzymało się – 6

**Sekretarz KRDL**

**Prezes KRDL**

**(-) Dorota Krawiecka**

**(-) Alina Niewiadomska**