

DZIEŃ DIAGNOSTY LABORATORYJNEGO

PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA OFERTOWEGO

Cel i przedmiot postępowania ofertowego

Celem i przedmiotem postępowania jest wybór Agencji, która przygotuje kompleksową koncepcję kreatywno–logistyczną organizacji ogólnopolskiego wydarzenia z okazji Dnia Diagnosty Laboratoryjnego oraz przedstawi propozycje sposobów pozyskania funduszy.

Tło projektu:

DZIEŃ DIAGNOSTY LABORATORYJNEGO jest obchodzony każdego roku 27 maja. Święto to zostało ustanowione, aby podkreślić rolę przedstawicieli tego zawodu w opiece nad pacjentem. Krajowa Izba Diagnostów Laboratoryjnych ustanawiając ten dzień upamiętniła w nim przełomowe odkrycie przez Heinricha J. Matthaei i Marshalla Warrena Nirenberga. W 1961 roku rozwickłali oni tajemnicę kodu genetycznego, co ogromnie wpłynęło na późniejsze dokonania z dziedziny genetyki i biochemii.

Założenia projektu:

Kompleksowe stworzenie formuły i organizacja DNIA DIAGNOSTY LABORATORYJNEGO, którego celem jest celebrowanie święta diagnosty laboratoryjnej, promocja zawodu, podkreślenie jego wagi dla systemu opieki zdrowotnej i integracja środowiska zawodowego.

Wydarzenie zostanie sfinansowane z budżetu zewnętrznego opartego m. in. na współpracy ze sponsorami – firmami działającymi w obszarze diagnostyki laboratoryjnej. Natomiast po stronie Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych pozostanie niewielki budżet operacyjny.

Zapytanie jest w znacznej mierze oparte na zaprezentowaniu kompleksowej koncepcji eventu lub eventów z okazji Dnia Diagnosty Laboratoryjnego, czyli przedstawienie: pomysłu, logistyki oraz sposobów pozyskania funduszy.

Opis grupy docelowej:

W grupie docelowej wyróżniamy:

1. Diagnostów laboratoryjnych – członków samorządu zawodowego
2. Przedstawicieli administracji publicznej
3. Przedstawicieli samorządów zawodów medycznych
4. Pacjentów i organizacje pacjenckie
5. Media branżowe
6. Przedstawicieli środowiska akademickiego

Zadanie dla agencji:

Kompleksowa kreacja i organizacja 26 maja 2024 r. DNIA DIAGNOSTY LABORATORYJNEGO dla KRAJOWEJ IZBY DIAGNOSTÓW LABORATORYJNYCH, w tym stworzenie oferty handlowej dla potencjalnych sponsorów wydarzenia.

Formuła:

Prosimy o zaproponowanie optymalnego rozwiązania, które w nowoczesny i niestandardowy sposób powoli zintegrować środowisko zawodowe, zaprezentuje jego pozytywny wpływ na system opieki zdrowotnej, a także stworzy platformę dyskusji o przyszłości diagnostyki laboratoryjnej.

Mając na uwadze specyfikę grup docelowych, oczekujemy propozycji, w jaki sposób możemy trafić do szerokiego grona odbiorców optymalizując przy tym koszty.

Lokalizacja:

Warszawa - prosimy o zaproponowanie konkretnego miejsca lub miejsc dostosowanych do celów eventu, które umożliwią realizację zaproponowanej agendy.

Prosimy, aby w ofercie znalazły się miejsca, których dostępność została potwierdzona.

Liczba uczestników:

Liczba do zaproponowania przez agencję - zgodnie z opisana formułą wydarzenia.

Data:

27.05.2024 / wydarzenie całodniowe

Czas trwania: 11:00-18:00

Wstępna agenda: do zaproponowania przez Agencję. Szczegółowa agenda do ustalenia na późniejszym etapie.

Miejsce na event:

Prosimy o miejsce dostosowane do celów eventu, które umożliwi realizację agendy. Prosimy, aby w ofercie znalazły się miejsca, których dostępność została potwierdzona. Mogą to być obiekty konferencyjne, hotele lub ciekawe przestrzenie eventowe.

Przestrzeń:

Rozkład przestrzeni zgodna z założeniami koncepcji.

Zaproszenia i rejestracja:

Opracowanie logistyki procesu zapowiadającego wydarzenie, zaroszenia oraz rejestracja gości zaproszonych przez Krajową Izbę Diagnostów Laboratoryjnych

Na miejscu/miejscach niezbędny będzie punkt rejestracji i identyfikacja gości, obsługiwany przez hostessy/hostów w ilości zapewniającej sprawną obsługę.

Dodatkowo prosimy o uwzględnienie opcji wysyłki mailingów do zarejestrowanych osób, potwierdzających rejestrację, informujących o szczegółach wydarzenia, przypominających o terminie wydarzenia etc.

Oprawa graficzna:

Będziemy potrzebowali stworzyć KV wydarzenia, aby na tej podstawie stworzyć elementy wizualne. Podczas realizacji potrzebne będzie wsparcie Agencji również przy dopracowaniu graficznym prezentacji oraz przygotowaniu zaproszeń. Projekty graficzne zostaną również wykorzystane do działań promocyjnych przed startem wydarzenia.

Technika i scenografia:

Dostosowane do celów eventu, które logistycznie umożliwi realizację agendy.

Foto i videorelacji:

Zapewnienie realizacji foto w trakcie trwania Wydarzenia. Minimalnie 150 szt. zdjęć.

Opcjonalnie przygotowanie materiału video wydarzenia. Długość filmu 150 sekund oraz skrócona wersja do 30 sekund.

Budżet:

Projektowany budżet zakładający organizację wyżej opisanego wydarzenia to 600 tys. zł netto. Finalny budżet uzależniony będzie od liczby pozyskanych partnerów i środków.

Prosimy o zaprezentowanie kosztorysu szczegółowego netto/brutto wraz z wynagrodzeniem agencji oraz wszelkimi punktami związanymi z kompleksową organizacją, pozyskaniem sponsorów i obsługą prawno-finansową przedsięwzięcia.

Warunki dotyczące oceny oraz formy składania oferty:

1. Oferta w postaci pliku w formacie PDF/PowerPoint wraz z kosztorysem w postaci pliku Excel.
2. Zawarcie w ofercie listy podmiotów, dla których Oferent wykonywał prace o podobnym zakresie, w latach 2022-2023.
3. Zawarcie w ofercie referencji od kontrahentów dotyczących wskazanych w zapytaniu usług.

Składając ofertę Oferent jednocześnie oświadcza, że:

1. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także pracowników zdolnych do realizacji przedstawionego zakresu.
2. przedstawi dokumentację w formie portfolio dot. analogicznych realizacji wydarzeń podobnym zakresie, w latach 2022-2023.

Kryteria oceny:

Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Cena – 40%

Koncepcja kreatywna – 40%

Doświadczenie oferenta – 20%

Forma złożenia oferty:

OFERTA CENOWA - EXCEL

PREZENTACJA PROPOZYCJI – PDF/POWER POINT

Wersja językowa: polska

Termin składania ofert: 2023-11-13

Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: media@kidl.org.pl

Warunki formalne:

Wkład zamawiającego w koszty organizacyjne wydarzenia może wynieść 10% budżetu wydarzenia, przy czym nie może być większy niż 60 tys. zł netto.

Zamawiający zastrzega możliwość niewybrania żadnej z ofert, jeśli wszystkie oferty przewyższać będą zaplanowany budżet na zamówienie lub nie będą spełniały warunków określonych w przedmiocie postępowania ofertowego.