**UMOWA nr**

**z Uczestnikiem Projektu pn. „Kursy podnoszące kwalifikacje kadry medycznej udzielającej świadczeń zdrowotnych, w tym w związku z chorobą zakaźną, w szczególności COVID-19”, nr POWR.07.01.00-00-0002/22**

zawarta w dniu określonym w § 5 ust. 9 w Warszawie

**Krajową Izbą Diagnostów Laboratoryjnych (KIDL),z siedzibą w Warszawie, przy ul. Konopackiej 4, kod pocztowy: 03-428, posiadającym numer identyfikacyjny NIP: 1132394634, REGON: 015297876, reprezentowaną jednoosobowoprzez:**

1. Prezes KRDL – Monikę Pintal-Ślimak lub
2. Wiceprezes KRDL – Annę Lipnicką;
3. Wiceprezes KRDL – Karolinę Bukowską-Strakovą;
4. Sekretarz KRDL – Mateusza Chmielarza;
5. Skarbnika KRDL – Konrada Grzeszczaka;
6. Członka Prezydium KRDL – Ewę Brzezińską.

na podstawie *uchwały Nr 14/VI/2023 Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych z dnia 5 stycznia 2023 roku,* której kopia stanowi **Załącznik Nr 1 do Umowy,** zwanądalej **„KIDL”**

**a**

Panią/Panem .................................................................................. zamieszkałym (ą) w …….........................., ul. …………………………………...................., będącym diagnostą laboratoryjnym PWZDL …………………………..., zwanym dalej **„Uczestnikiem Projektu”,**

- łącznie zwanymi dalej **„Stronami”**

**§ 1.**

**Przedmiot i sposób realizacji Umowy**

1. KIDL przeprowadzi cykl Szkoleń on-line i cykl Szkoleń stacjonarnych, **zwanych dalej: „Szkoleniami”**w ramach realizacji Projektu pn. „Kursy podnoszące kwalifikacje kadry medycznej udzielającej świadczeń zdrowotnych, w tym w związku z chorobą zakaźną, w szczególności COVID-19”, nr POWR.07.01.00-00-0002/22 realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Oś Priorytetowa VII Wsparcie REACT- EU dla obszaru zdrowia w latach 2022 – 2023, Działanie 7.1 Wzmocnienie zasobów kadrowych systemu ochrony zdrowia.
2. Projekt jest realizowany zgodnie z harmonogramem w okresie od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2023 roku.
3. KIDL udostępni Uczestnikowi Projektu dostęp do Szkoleńzgodnie z programem szkolenia zatwierdzonym przez Ministra Zdrowia.
4. Szkoleniabędą realizowane na rzecz UczestnikaProjektu nieodpłatnie pod warunkiem spełnienia wymogów przewidzianych poniżej.
5. Szkolenia on-linebędą dostępne dla UczestnikaProjektu na platformie szkoleniowej, do której zostanie Uczestnikowi przydzielony login i hasło po zawarciu niniejszej Umowy.
6. Miejsce Szkoleń stacjonarnych, będzie ustalane indywidualnie przez KIDL oraz Wykonawcę Szkolenia z Uczestnikiem Projektu za pomocą platformy rekrutacyjnej/szkoleniowej.
7. Szkolenia stacjonarneodbywać się będą w terminach wskazywanych za pośrednictwem platformy rekrutacyjnej w taki sposób, że Uczestnik Projektu będzie mógł zapisać się na szkolenie w terminie i miejscu oznaczonym na platformie rekrutacyjnej pod warunkiem pozostawania wolnych miejsc na ten termin. Brak wolnych miejsc na jeden termin, przy pozostawaniu wolnych miejsc na inne terminy, nie zwalnia Uczestnika Projektu z obowiązku uczestniczenia w szkoleniu na zasadach opisanych w Umowie.
8. Wykonawca Szkolenia stacjonarnegozapewnia Uczestnikowi Projektu niezbędne materiały szkoleniowe oraz wyżywienie w postaci przerw kawowych, poczęstunków oraz obiadów lub lunchów.
9. Wykonawca Szkolenia stacjonarnegozapewni Uczestnikowi zwrot kosztów dojazdów.Zwrotykosztów dojazdu są zgodne z „Taryfikatorem Najczęściej Finansowanych Wydatków w Projektach Pozakonkursowych Realizowanych w Ramach V Osi Priorytetowej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

**§ 2.**

**Zobowiązania Uczestnika Projektu**

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:

1. udziału w Szkoleniach zgodnie z planem (harmonogramem) Szkolenia, który zostanie przedstawiony Uczestnikowi Projektu za pośrednictwem platformy rekrutacyjnej;
2. uczestnictwa we wszystkich zajęciach dydaktycznych niezbędnych do realizacji modułów wiedzy, w tym w zajęciach, na które zapisze się Uczestnik Projektu w sposób, który pozwoli Uczestnikowi Projektu na zdobycie niezbędnej wiedzy;
3. pobrania zaświadczenia (certyfikatu, świadectwa udziału) poświadczającegoukończenie cyklu szkoleniowego;
4. wpisu na listę obecności w celu potwierdzenia uczestnictwa w Szkoleniustacjonarnym;
5. dostarczenia pisemnego usprawiedliwienia w przypadku każdej nieobecności na Szkoleniach stacjonarnych przewidzianych w programie szkolenia
6. wypełniania kart ewaluacyjnych, ankiet, kwestionariuszy w trakcie trwania i po zakończeniu Szkolenia;
7. uzyskiwania pozytywnych wyników na testach/sprawdzianach wiedzy.
8. Usprawiedliwienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 5 musi zawierać wskazanie i udokumentowanie okoliczności uniemożliwiających uczestnictwo w zajęciach oraz musi zostać dostarczone w formie elektronicznej (skan) na właściwy adres poczty elektronicznej KIDLniezwłocznie po zaistnieniu sytuacji uniemożliwiającej uczestnictwo w zajęciach, jednak nie później niż w ciągu 2 dni od upływu terminu zajęć, na których Uczestnik Projektu był nieobecny. Wzór oświadczenia dotyczącego usprawiedliwionej nieobecności Uczestnika Projektu na Szkoleniu stacjonarnymstanowi**Załącznik Nr 2 do Umowy.**
9. Uczestnik Projektu oświadcza, iż w związku z organizacją i realizacją Szkolenia zgodnie z przepisami RODO wyraża zgodę̨ na przetwarzanie jego danych osobowych podanych podczas rekrutacji na Szkolenie. Wzór klauzuli informacyjnej stanowi **Załącznik Nr 3 do Umowy.**
10. Uczestnik Projektu oświadcza, że wyraża zgodę na warunki realizacji Szkolenia określone w niniejszej Umowie.
11. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do postępowania zgodnie z treścią zawartej Umowy, obowiązujących uchwał i zarządzeń organów KIDL oraz decyzji wydanych przez Władze KIDL w kwestii realizacji Umowy lub Projektu.
12. Uczestnik Projektu potwierdza, że zapoznał się z treścią Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie pn. ,,Kursy podnoszące kwalifikacje kadry medycznej udzielającej świadczeń zdrowotnych, w tym w związku z chorobą zakaźną, w szczególności COVID-19”, zwanego dalej: „Regulaminem”, który stanowi **Załącznik Nr 4 do Umowy** oraz oświadcza, że go rozumie i akceptuje.
13. Uczestnik Projektu wyraża zgodę na doręczanie pism, decyzji i powiadomień za pomocą platformy rekrutacyjnej dedykowanej do realizacji Umowy oraz za pomocą poczty elektronicznej.

**§ 3.**

**Zaniechanie realizacji Przedmiotu Umowy**

1. Jeżeli w trakcie trwania Szkolenia Uczestnik Projektu bez uzasadnionych przyczyn nie podejmie podnoszenia kompetencji zawodowych lub przerwie podnoszenie tych kompetencji, będzie zobowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez KIDL z tytułu dodatkowych świadczeń na ten cel za okres do momentu uzyskania przez KIDL wiedzy o zaniechaniu lub przerwaniu podnoszenia kompetencji przez Uczestnika Projektu.
2. Uczestnik Projektu może być zobowiązany do zwrotukosztów poniesionych przez KIDL wraz z należnościami poniesionymi na działania w ramach Projektu dotyczącymitego Uczestnika Projektu, o ile rezygnacja Uczestnika Projektu skutkować będziezwrotem dofinansowania na realizację Projektu w całości lub w części przez KIDL.
3. Maksymalną wartość zwrotu kosztów dla Uczestnika Projektu wskazanych w ust. 1 i 2 dla uczestnika nie może przekroczyć kwoty **4 877,91 zł.**
4. Kwota wskazana w ust. 3, w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w ust. 1 i 2, podlegać będzie proporcjonalnemu zmniejszeniu z uwzględnieniem okoliczności uzasadniających jej naliczenie.
5. W przypadku poprawnego zrealizowania przez Uczestnika Projektu obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, przy jednoczesnym braku rezygnacjiprzez Uczestnika Projektu ze Szkolenia, skutkować to będzie wyłączeniem możliwości zastosowania mechanizmów wskazanych w ust. 1 -4.

**§ 4.**

**Rezygnacja z udziału w Projekcie**

1. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia realizacji programu szkoleniowego lub do dnia zakończenia Projektu, w zależności które nastąpi pierwsze.
2. Niezrealizowanie przez Uczestnika Projektu programu szkoleniowego do dnia zakończenia Projektu nie zwalnia Uczestnika Projektu z odpowiedzialności przewidzianej w § 3 powyżej.
3. KIDL zobowiązuje się realizować Umowę zgodnie postanowieniami i warunkami określonymi w Regulaminie.
4. Uczestnik Projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie, w przypadku gdy rezygnacja nastąpiła z ważnych i uzasadnionych powodów wynikających z:

1) działania siły wyższej;

2) ważnych przyczyn osobistych;

3) przyczyn natury zdrowotnej uniemożliwiających dalszy udział w Projekcie.

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie wymaga zgłoszenia w formie pisemnego oświadczenia albo oświadczenia opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w terminie 3 dni od zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji z udziału w Projekcie. Do oświadczenia należy dołączyć odpowiednie dokumenty potwierdzające brak możliwości udziału w Projekcie (np. zaświadczenie lekarskie).
2. Organizator kursu zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników Projektu w przypadku:

1) naruszenia przez Uczestnika Projektu postanowień Regulaminu;

2) nieuzasadnionej nieobecności podczas zajęć w ramach Kursu;

3) podania nieprawdziwych danych w Dokumentach rekrutacyjnych.

**§ 5.**

**Postanowienia końcowe**

1. Uczestnik Projektu oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami niniejszej Umowy i nie wnosido niej zastrzeżeń.
2. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na osoby trzecie.
3. Dokumentem nadrzędnym nad Umową jest Regulamin.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą mieć zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie spory wynikłe z treści lub stosowania niniejszej Umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie w terminie 30 dni od daty ich rozpoczęcia,   
   a w przypadku braku takiej możliwości spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby KIDL.
6. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wszelkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
8. Umowa została sporządzona[[1]](#footnote-2) w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony, w dacie złożenia podpisu przezostatnią z nich.
10. Niniejsze załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
11. **Załącznik Nr 1 -** Uchwała Nr 14/VI/2023 Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych z dnia 5 stycznia 2023 roku w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie przez Krajową Izbę Diagnostów Laboratoryjnych z Uczestnikami Projektu umów dotyczących uczestnictwa w Projekcie pn. „Kursy podnoszące kwalifikacje kadry medycznej udzielającej świadczeń zdrowotnych, w tym w związku z chorobą zakaźną, w szczególności COVID-19”, nr POWR.07.01.00-00-0002/22 realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Oś Priorytetowa VII Wsparcie REACT- EU dla obszaru zdrowia w latach 2022 – 2023, Działanie 7.1 Wzmocnienie zasobów kadrowych systemu ochrony zdrowia;
12. **Załącznik Nr 2** –Oświadczenie dotyczące usprawiedliwionej nieobecności Uczestnika na Szkoleniu stacjonarnym;
13. **Załącznik Nr 3** – Wzór klauzuli informacyjnej.
14. **Załącznik Nr 4**- Regulamin Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie pn. ,,Kursy podnoszące kwalifikacje kadry medycznej udzielającej świadczeń zdrowotnych, w tym w związku z chorobą zakaźną, w szczególności COVID-19”.

**KIDL Uczestnik**

**..………………….. …….…..…………Załącznik Nr 2**

**Nr Kursu/Szkolenia** ............................................................................

**Imię i Nazwisko Uczestnika Projektu** …………..……………………………

**PESEL** ………………………………………………….....................

**Oświadczenie**

**dotyczące usprawiedliwionej nieobecności Uczestnika na Szkoleniu stacjonarnym realizowanym w ramach Projektu „Kursy podnoszące kwalifikacje kadry medycznej udzielającej świadczeń zdrowotnych, w tym w związku z chorobą zakaźną, w szczególności COVID-19”**

Niniejszym oświadczam, iż z przyczyn niezależnych ode mnie, tj. z powodu /proszę podać przyczynę nieobecności na Szkoleniu stacjonarnym/

...………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………….…..nie będę mogła/mógł wziąć w nim udziału \* / nie mogłam/mogłem wziąć w nim udziału \*.

Równocześnie oświadczam, że:

1. znane mi są warunki „REGULAMINU REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach osi priorytetowej VII Wsparcie REACT-EU dla obszaru zdrowia, Działanie Nr 7.1 Wzmocnienie zasobów kadrowych systemu ochrony zdrowia w pn. „Kursy podnoszące kwalifikacje kadry medycznej udzielającej świadczeń zdrowotnych, w tym w związku z chorobą zakaźną, w szczególności COVID-19”;
2. jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą i potwierdzam, że podane wyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

......................................... ..................................

**Miejscowość, data Czytelny podpis**

\*Niewłaściwe skreślić

**Załącznik Nr 3**

**Klauzula informacyjna dla Uczestników Szkolenia**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w spawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: **RODO**) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego.
2. Zgodnie z § 19 ust. 1 Decyzji o dofinansowaniu Projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój 2014 – 2020 oraz § 8 Umowy o Partnerstwie nr RK/RKM/02/2022 z dnia 27 kwietnia 2022 r. na podstawie Porozumienia w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020 z dnia 19 maja 2015 r., nr WER/MZ/DO/2015 z późn. zm., zawartego pomiędzy Powierzającym a Instytucją Pośredniczącą oraz w związku z art. 28 RODO, Skarb Państwa reprezentowany przez Ministra Zdrowia (Lider) powierzył Krajowej Izbie Diagnostów Laboratoryjnych (Partner) przetwarzanie danych osobowych, w imieniu i na rzecz Powierzającego (Instytucji Zarządzającej), na warunkach i w celach opisanych w w/w paragrafie w ramach zbiorów:
3. Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój;
4. Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych – w zakresie niezbędnym do realizacji zadań związanych z obszarem zbioru Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój.
5. Przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne na podstawie:
   1. w odniesieniu do zbioru Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój:
      1. rozporządzenia nr 1303/2013,
      2. rozporządzenia nr 1304/2013,
      3. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818, z późn. zm.),
   2. w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
      1. rozporządzenia nr 1303/2013;
      2. rozporządzenia nr 1304/2013;
      3. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
      4. rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1, z późn. zm.).
6. Przetwarzanie danych osobowych w zbiorach, o których mowa w ust. 3, jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO.
7. Dane osobowe przetwarzane będą w związku z udziałem w cyklu Szkoleń w ramach realizacji Projektu pn. „Kursy podnoszące kwalifikacje kadry medycznej udzielającej świadczeń zdrowotnych, w tym w związku z chorobą zakaźną, w szczególności COVID-19”, nr POWR.07.01.00-00-0002/22 realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Oś Priorytetowa VII Wsparcie REACT- EU dla obszaru zdrowia w latach 2022 – 2023, Działanie 7.1 Wzmocnienie zasobów kadrowych systemu ochrony zdrowia zwanego dalej: „Projektem”.
8. Pozyskiwanie danych osobowych wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. a-b, f RODO.
9. Dane osobowe mogą być przekazywane następującym odbiorcom: podmiotom świadczącym usługi na zlecenie KIDL, hotelom, instytucjom i firmom, z których usług Uczestnicy Projektu będą korzystać, a także organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
10. Dane osobowe będą przechowywane 5 lat od dnia zakończenia realizacji Projektu, a następnie podlegają zniszczeniu.
11. Przysługuje Panu/Pani prawo do żądania od Administratora dostępu do własnych danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu do przetwarzania danych.
12. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
13. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w cyklu Szkoleń w ramach realizacji Projektu.
14. Dane osobowe wprowadzone do systemu informatycznego nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą poddawane profilowaniu.
15. Administrator danych dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
16. Wyrażam zgodę na zamieszczenie przez Krajową Izbę Diagnostów Laboratoryjnych mojego imienia i nazwiska oraz wizerunku utrwalonego podczas odbywania Szkolenia, którego byłam/em Uczestniczką/Uczestnikiem, na stronach www, w mediach społecznościowych, w materiałach informacyjnych i promocyjnych ww. instytucji w celach upowszechniania działań szkoleniowych oraz innych działaniach niekomercyjnych.

1. Niniejsza Umowa może zostać sporządzona: 1) w formie pisemnej i wówczas sporządzana jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron; 2) w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi i wówczas jest udostępniana każdej ze Stron; 3) w formie hybrydowej i wówczas KIDL podpisuje ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a Uczestnik Projektu podpisuje ją w formie pisemnej w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron. [↑](#footnote-ref-2)